

# Cléa, une première certification interprofessionnelle

La certification Cléa s'appuie sur un référentiel issu des travaux menés au sein du Copanef par le Comité Observatoires et Certifications (COC). Ce référentiel répond aux exigences du décret n°2015-172 du 13 février 2015 qui précise que «le socle de connaissances et de compétences est constitué de **l'ensemble des connaissances et des compétences qu'il est utile pour une personne de maîtriser afin de favoriser son accès à la formation professionnelle et son insertion professionnelle.** Ce socle doit être apprécié dans un contexte professionnel.»



## Un atout pour les salariés



**« Je connais bien mon métier, mais pour Internet et compagnie, c'est autre chose »**

Clément travaille depuis plus de dix ans sur un site industriel où il est passé de manutentionnaire à opérateur sur machine. Il a la confiance de ses employeurs mais il est bloqué parce qu'il n'a jamais utilisé l'informatique de façon professionnelle.

### > CLÉA REPOUSSE LES LIMITES

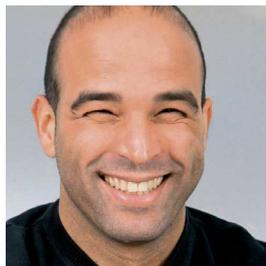
En s'inscrivant pour obtenir le Certificat Cléa, Clément pourra faire le point sur les compétences qui lui manquent et suivre une formation durant son temps de travail, pour se mettre à niveau.

**« Je n'ai pas vraiment choisi mon métier, j'ai envie d'en changer »**

Aline ne s'épanouit plus à son travail et sait bien que l'activité dans son secteur ne va pas très fort : c'est le moment de prendre les choses en mains, de chercher ailleurs. Mais avant de se lancer, Aline voudrait faire le point et étoffer son CV.

### > CLÉA OUVRE DES PERSPECTIVES

Quel que soit l'emploi recherché, Cléa est un atout. Il certifie de la maîtrise de connaissances et compétences dans 7 domaines, utiles dans toutes les entreprises et dans tous les secteurs.

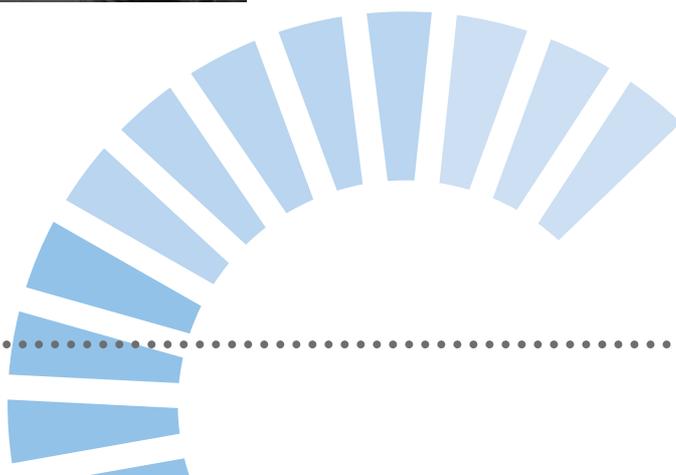


**« Je pourrais en faire plus dans l'entreprise, mais je n'en ai jamais eu l'occasion »**

Depuis toujours, Abdel s'intéresse au travail, il est curieux, efficace... et très discret. Aussi, personne ne connaît vraiment ses capacités et ne pense à lui confier d'autres missions. Il aimerait bien... mais s'imposer, ce n'est pas son genre.

### > CLÉA MONTRE À TOUS UNE ENVIE D'ALLER PLUS LOIN

Abdel pourrait obtenir le Certificat Cléa sans aucun problème, ce qui serait un bon signal vers ses responsables. Et avec Cléa en poche - son premier certificat ! - il aurait la possibilité d'entamer une formation d'un niveau plus élevé, de progresser encore.



# Une certification en 4 étapes

Selon leur situation, les salariés et demandeurs d'emploi sont informés et orientés vers la certification Cléa par un prescripteur : employeur, OPCA, Région, Pôle emploi, Conseil en évolution professionnelle... La démarche commence par une prise de rendez-vous avec un conseiller d'un organisme évaluateur.

## > CONSEIL

Sans engagement de sa part, le candidat potentiel est accueilli en tête-à-tête par le conseiller d'un organisme évaluateur. Ce dernier lui présente le fonctionnement et les avantages de Cléa et, en cas d'accord, ouvre son dossier. Le candidat reste libre de ses choix, il peut prendre le temps de réfléchir, revenir plus tard ou s'orienter vers un autre organisme évaluateur.

## > DÉTERMINATION DES POINTS FORTS

L'idée de Cléa est de s'appuyer sur les points forts du candidat plutôt que de souligner ses manques : il s'agit de donner confiance, de stimuler, de motiver. Cette étape d'évaluation n'est donc ni un examen, ni une épreuve. Elle se déroule sur la base du référentiel validé par le COPANEF (voir page 7), selon des modalités propres à chaque branche ou secteur, sur un ou plusieurs jours.

- Si l'évaluation indique que le candidat maîtrise chacun des 7 domaines du socle de connaissances et de compétences, son dossier est présenté devant un jury paritaire de professionnels.
- Si des manques apparaissent, un parcours de formation est proposé au candidat. En attendant, une attestation de validation des acquis peut lui être délivrée.

## > RENFORCEMENT DES COMPÉTENCES

Si cela est nécessaire, un parcours de formation individualisé est proposé au candidat. Basé sur les résultats de son évaluation, il se décline en objectifs pédagogiques clairs et propose un calendrier précis. Le formateur, qui ne peut être l'évaluateur, s'assure régulièrement des progrès réalisés.

À l'issue de ce parcours, d'une durée maximale de 5 ans, une nouvelle évaluation est réalisée, elle porte uniquement sur les connaissances et compétences qui ont été approfondies au cours de la formation.

## > CERTIFICATION

Pour que la certification soit validée par le jury, l'ensemble des compétences des 7 domaines doit être totalement maîtrisé par le candidat, quel que soit son métier ou son secteur professionnel.

Composés paritairement de représentants d'employeurs et de représentants de salariés, les jurys se réunissent plusieurs fois par an. Ses membres sont tous indépendants des organismes prestataires, concernés par l'évaluation ou la formation des candidats.



## DOMAINE ET SOUS-DOMAINES DU RÉFÉRENTIEL CLÉ A

### **1. La communication en français**

Écouter et comprendre / S'exprimer à l'oral / Lire / Écrire / Décrire, formuler

### **2. L'utilisation des règles de base de calcul et du raisonnement mathématique**

Se repérer dans l'univers des nombres / Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations / Lire et calculer les unités de mesures, de temps et des quantités  
Se repérer dans l'espace / Restituer oralement un raisonnement mathématique

### **3. L'utilisation des techniques usuelles de l'information et de la communication numérique**

Connaître son environnement et les fonctions de base pour utiliser un ordinateur  
Saisir et mettre en forme du texte / Gérer des documents / Se repérer dans l'environnement Internet et effectuer une recherche sur le web / Utiliser la fonction de messagerie

### **4. L'aptitude à travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe**

Respecter les règles de vie collective / Travailler en équipe / Contribuer dans un groupe  
Communiquer

### **5. L'aptitude à travailler en autonomie et à réaliser un objectif individuel**

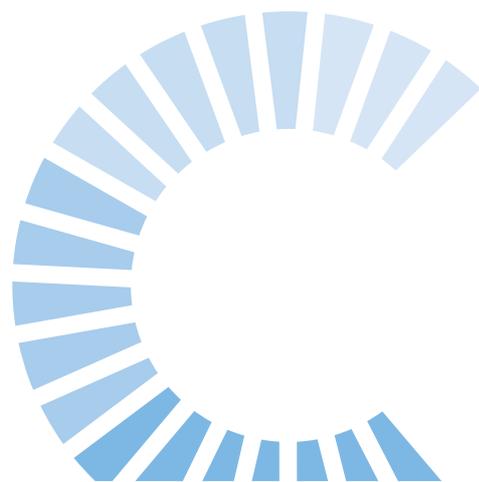
Comprendre son environnement de travail / Réaliser des objectifs individuels dans le cadre d'une action simple ou d'un projet / Prendre des initiatives et être force de proposition

### **6. La capacité d'apprendre à apprendre tout au long de la vie**

Accumuler de l'expérience et en tirer les leçons appropriées / Entretenir sa curiosité et sa motivation pour apprendre dans le champ professionnel / Optimiser les conditions d'apprentissage (de la théorie à la pratique professionnelle)

### **7. La maîtrise des gestes et postures, et le respect des règles d'hygiène, de sécurité et environnementales élémentaires**

Respecter un règlement sécurité, hygiène, environnement, une procédure qualité  
Avoir les bons gestes et réflexes afin d'éviter les risques / Être capable d'appliquer les gestes de premier secours / Contribuer à la préservation de l'environnement et aux économies d'énergie



# Nouvelle certification Cléa : une utilité incontestable

---

Il manquait dans le domaine de l'emploi et de la formation un dispositif permettant aux personnes les moins qualifiées, souvent sans diplôme, de faire reconnaître leur valeur, d'affirmer en particulier leur employabilité, de développer leur capacité à évoluer. La certification Cléa vient pallier ce manque. Elle est appelée à devenir un standard dans le monde professionnel, utile et reconnu dans tous les secteurs d'activité.

- **une base indispensable pour les demandeurs d'emploi**

En s'inscrivant dans la démarche de certification Cléa, le demandeur d'emploi comble ses éventuelles lacunes dans un ou plusieurs des 7 domaines concernés et enrichit sa candidature d'un nouvel atout, apprécié par tous à sa juste valeur.

- **la valorisation des acquis**

La certification Cléa exprime la richesse d'un parcours personnel et professionnel. Cette valorisation des acquis est une démarche importante pour le candidat.

- **un atout pour l'évolution professionnelle des salariés**

Avec Cléa, les salariés consolident leur capital confiance, démontrent leur envie d'évoluer et s'ouvrent à de nouvelles possibilités : accès à des formations, évolution vers un autre métier, changement de secteur d'activité...

- **un repère fiable pour les employeurs et les recruteurs**

Cléa certifie que le salarié ou le candidat possède une maîtrise suffisante, dans tous les domaines concernés, pour évoluer dans son emploi ou en trouver un. Il donne aussi une bonne indication sur la motivation et l'engagement des personnes.

## Une certification accessible par tous les dispositifs de la formation professionnelle

La certification Cléa est éligible à l'ensemble des dispositifs de la formation professionnelle.

Salariés et demandeurs d'emploi peuvent mobiliser leur Compte Personnel de Formation et trouveront un appui utile dans le cadre du Conseil en Évolution Professionnelle.

Si le salarié mobilise son CPF pour obtenir le Certificat Cléa, son employeur ne peut pas refuser qu'il effectue sa formation en tout ou partie pendant le temps de travail mais peut décider de son calendrier de réalisation.



6, avenue Pasteur - 17400 Saint-Jean-d'Angély

Tél. 05 46 32 65 16 - [contact@envol17.net](mailto:contact@envol17.net) - [www.envol17.net](http://www.envol17.net)

SIRET 450 854 930 00036 – APE 9499Z – N° Activité 54 17 01 06 617