



Le Groupe d'Action Locale (GAL) de la Botte du Hainaut est une asbl rassemblant 5 communes du sud de la province du Hainaut (Beaumont, Chimay, Froidchapelle, Sivry-Rance et Momignies) et de nombreux partenaires associatifs et privés. Depuis presque 20 ans, le GAL met en œuvre des projets de développement rural en impliquant les acteurs et habitants de son territoire.

Le Groupe d'Action Locale (GAL) de la Botte du Hainaut asbl engage :

Un(e) Coordinateur(trice)

Ce poste s'inscrit dans le cadre du Programme wallon de développement rural 2014-2020 (mesure LEADER) financé par les cinq Administrations communales partenaires, la Wallonie et l'Union européenne (FEADER).

Description de la fonction :

- 1. Coordination et mise en œuvre de la Stratégie de Développement Local (S.D.L.)**
Assurer la coordination des différents projets du territoire en veillant au respect des objectifs et des budgets et à la cohérence d'ensemble. Veiller à la pérennisation des actions du GAL.
- 2. Animation du GAL et des partenaires**
S'assurer du bon fonctionnement des différentes instances décisionnelles du GAL ;
Organiser la représentation du GAL auprès d'interlocuteurs extérieurs, au sein de groupes de travail et au sein des activités de mises en réseau des territoires ;
Apporter aux chargés de mission les informations, les outils et les techniques nécessaires à la bonne mise en œuvre des projets.
- 3. Gestion comptable et financière des projets et de l'asbl**
Gestion des subsides dans le respect des règles d'éligibilité et la réglementation sur les marchés publics, réalisation des déclarations de créance, tenue de la comptabilité, préparation du budget, prévision des besoins de trésorerie....
- 4. Gestion du personnel**
Gestion administrative en relation avec le secrétariat social, organisation de recrutements éventuels, encadrement et suivi quotidien, évaluation, plan de formation....
- 5. Gestion administrative**
Rédaction de rapports d'activités et d'auto-évaluation, de comptes-rendus, organisation de comités de suivi semestriels, formalités administratives et légales d'une asbl...
- 6. Communication**
Assurer la communication sur les projets, le GAL, le programme LEADER auprès de l'ensemble des partenaires et des citoyens du territoire.
- 7. Capitalisation des résultats**
Diffuser et exploiter les résultats des projets dont la méthode est innovante, originale et transférable à d'autres territoires. Participer aux réseaux wallon, belge et européen de développement rural.
- 8. Réflexions et propositions pour la mise en place d'une nouvelle S.D.L. (Programmation 2020-2027).**

G.A.L. de la Botte du Hainaut asbl – Place Albert 1^{er}, 38 - 6440 FROIDCHAPELLE

+32/(0)60.411.407 – info@galdelabotte.be



Groupe d'Action Locale de la Botte du Hainaut

Acteur en Développement Local

Qualifications :

- **Diplôme requis : Master (BAC+5) ou Bachelor (BAC+3) avec minimum deux années d'expérience utile ;**
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Powerpoint, Internet, mise à jour de site).

Constituent des atouts pour le poste :

- Connaissance d'un logiciel de comptabilité ;
- Connaissance du fonctionnement des institutions communales, régionales et européennes ;
- Connaissance de base de la loi sur les marchés publics ;
- Expérience dans la gestion administrative d'une asbl ;
- Expérience dans la gestion de projets ;
- Expérience en lien avec le développement rural ;
- Expérience en animation de réunions.

Profil recherché :

- Connaissance du milieu rural, du territoire du GAL et de ses problématiques ;
- Facilité dans les contacts humains et capacité à l'animation de groupes ;
- Très bonnes capacités rédactionnelles et esprit de synthèse ;
- Capacité de communication (prise de parole en public, maîtrise et gestion de réunions publiques) ;
- Capacité d'organisation et d'analyse ;
- Capacité d'autonomie et d'initiative ;
- Etre disposé à travailler occasionnellement en soirée et le weekend.

Conditions :

- Contrat temps plein (38 Hr /semaine).
- CDI (lié aux subsides LEADER).
- Rémunération : CP 329.02 RW Echelon 5 + chèques repas.
- Passeport APE exigé au moment de l'engagement.
- Avoir un permis de conduire B et un véhicule personnel.
- Lieu de travail : bureaux du GAL, Place Albert 1er 38 - 6440 Froidchapelle.

Modalités pratiques

Les candidatures (C.V. + lettre de motivation + copie du diplôme + extrait de casier judiciaire) adressées à M. Willy DECUIR, Président sont à transmettre par mail à l'adresse de la Coordinatrice du GAL : delphine.guerisse@gmail.com (sous la forme d'un **fichier PDF unique et nommé « NOM-Prénom ») **pour le 05 juillet 12h00 au plus tard.****

Procédure de sélection :

Les candidats sélectionnés sur base des dossiers de candidature seront invités à **une épreuve écrite le 12 juillet.**
Les candidats retenus suite à l'écrit seront invités à **un entretien oral le 28 juillet.**
Une entrée en fonction est envisagée au mois d'août 2017.

Contacts pour infos complémentaires :

Mme Delphine GUERISSE, 060/411.407 ou par mail delphine.guerisse@gmail.com
www.galdelabotte.be

G.A.L. de la Botte du Hainaut asbl – Place Albert 1^{er}, 38 - 6440 FROIDCHAPELLE

+32/(0)60.411.407 – info@galdelabotte.be



Fonds européen agricole pour le développement rural (FEADER): l'Europe investit dans les zones rurales